

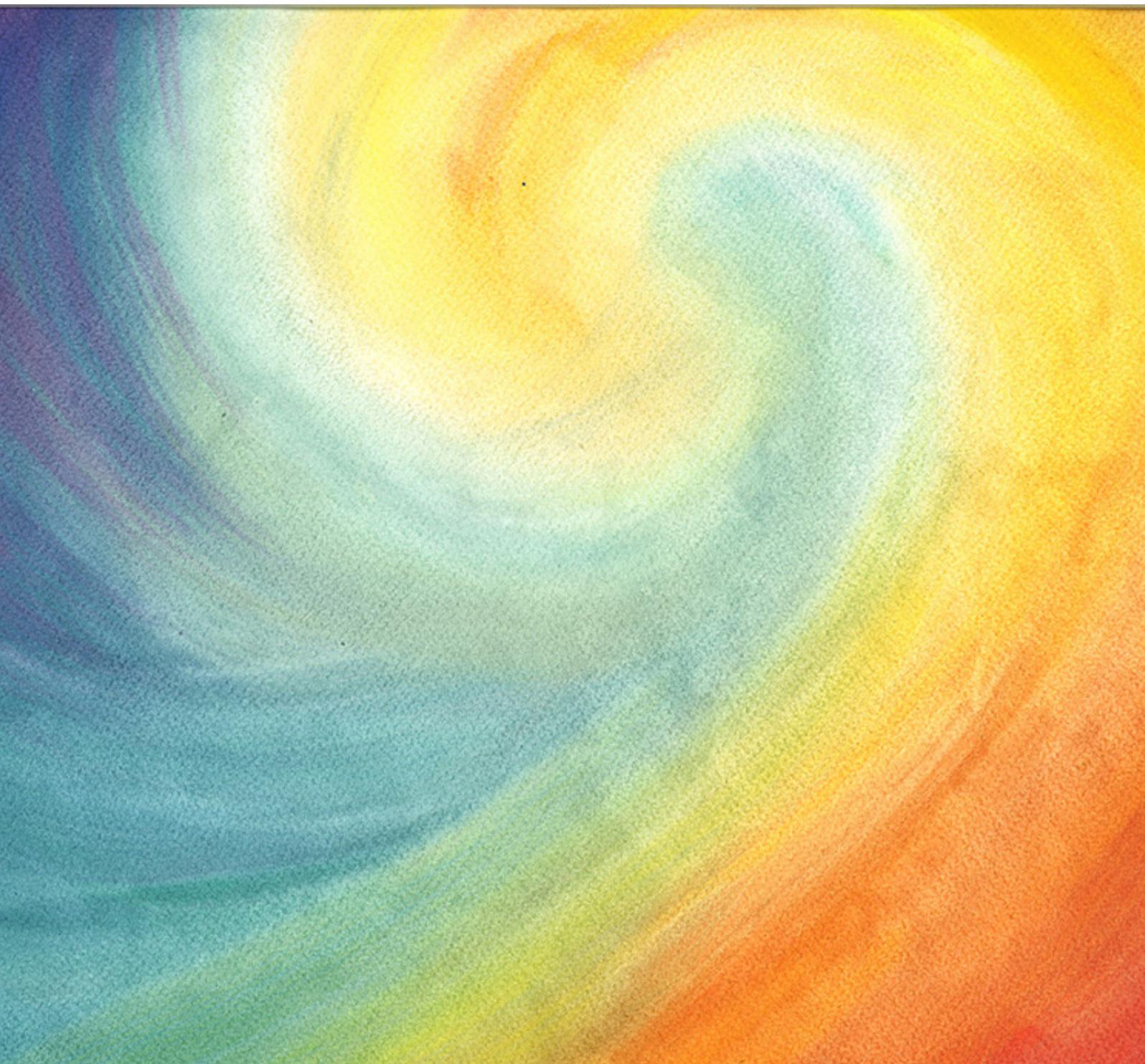
# REGOLAMENTO IMPEGNO FINANZIARIO ASSOCIAZIONE *SCUOLA RUDOLF STEINER DI ORIGLIO*

Anno scolastico 2020-21

Via ai Magi 4 | 6945 ORIGLIO

tel. (+41) 091 966 29 62 | [www.scuolasteiner-lugano.ch](http://www.scuolasteiner-lugano.ch)

[segreteria@scuolasteiner-lugano.ch](mailto:segreteria@scuolasteiner-lugano.ch) | [amministrazione@scuolasteiner-lugano.ch](mailto:amministrazione@scuolasteiner-lugano.ch)



SPAZIO PER APPUNTI E SCADENZE

# 1. DETTAGLIO CONTRIBUTI ANNO SCOLASTICO 2020/2021

## 1.1 CONTRIBUTI ASILO+SCUOLA CUMULABILI per 12 mesi

ASILO		
08.00-12.00	Annuo	Mensile
1 figlio	Fr. 5.940.-	Fr. 495.-
2 figli	Fr. 9.240.-	Fr. 770.-

Per famiglie con più figli gli importi asilo+scuola sono cumulabili fino al raggiungimento del contributo famiglia.

<b>CONTRIBUTI MINIMI* IN BASE AL REDDITO LORDO</b>									
compilare	reddito lordo	ELEMENTARI I-VI		MEDIE VII-IX		SUPERIORI X-XIII		FAMIGLIA 2 figlio o più	
		1 figlio annuo	mensile	1 figlio annuo	mensile	1 figlio annuo	mensile	più figli annuo	mensile
<input type="checkbox"/>	<80.000	8.400,00	700,00	9.600,00	800,00	10.200,00	850,00	13.200,00	1.100,00
<input type="checkbox"/>	90.000	9.450,00	787,50	9.600,00	800,00	10.200,00	850,00	13.200,00	1.100,00
<input type="checkbox"/>	100.000	10.500,00	875,00	10.500,00	875,00	10.500,00	875,00	13.500,00	1.125,00
<input type="checkbox"/>	110.000	11.550,00	962,50	11.550,00	962,50	11.550,00	962,50	14.850,00	1.237,50
<input type="checkbox"/>	120.000	12.600,00	1.050,00	12.600,00	1.050,00	12.600,00	1.050,00	16.200,00	1.350,00
<input type="checkbox"/>	130.000	13.650,00	1.137,50	13.650,00	1.137,50	13.650,00	1.137,50	17.550,00	1.462,50
<input type="checkbox"/>	140.000	14.700,00	1.225,00	14.700,00	1.225,00	14.700,00	1.225,00	18.900,00	1.575,00
<input type="checkbox"/>	150.000	15.750,00	1.312,50	15.750,00	1.312,50	15.750,00	1.312,50	20.250,00	1.687,50
<input type="checkbox"/>	160.000	16.800,00	1.400,00	16.800,00	1.400,00	16.800,00	1.400,00	21.600,00	1.800,00
<input type="checkbox"/>	170.000	17.850,00	1.487,50	17.850,00	1.487,50	17.850,00	1.487,50	22.950,00	1.915,00
<input type="checkbox"/>	180.000	18.900,00	1.575,00	18.900,00	1.575,00	18.900,00	1.575,00	24.300,00	2.025,00
<input type="checkbox"/>	190.000	19.950,00	1.662,50	19.950,00	1.662,50	19.950,00	1.662,50	25.650,00	2.137,50
<input type="checkbox"/>	200.000	21.000,00	1.750,00	21.000,00	1.750,00	21.000,00	1.750,00	27.000,00	2.250,00
<input type="checkbox"/>	210.000	22.050,00	1.837,50	22.050,00	1.837,50	22.050,00	1.837,50	28.350,00	2.362,50
<input type="checkbox"/>	220.000	23.100,00	1.925,00	23.100,00	1.925,00	23.100,00	1.925,00	29.700,00	2.475,00
<input type="checkbox"/>	230.000	24.150,00	2.012,50	24.150,00	2.012,50	24.150,00	2.012,50	31.050,00	2.587,50
<input type="checkbox"/>	>240000	25.200,00	2.100,00	25.200,00	2.100,00	25.200,00	2.100,00	32.400,00	2.700,00

(\*) I contributi superiori ai minimi vengono certificati come donazione e sono deducibili fiscalmente.

## 1.2 TASSA DI ISCRIZIONE e TASSA SOCIALE

<b>TASSA D'ISCRIZIONE ANNUA</b> Compreso Fr. 100.- a famiglia di partecipazione all'ARGE.	
1 figlio	Fr. 200.-
2 figli	Fr. 300.-
3 o più figli	Fr. 400.-

<b>TASSA SOCIALE ANNUA*</b> Adesione all'Associazione Scuola Rudolf Steiner di Origlio e diritto di voto in assemblea	
1 membro a famiglia	Fr. 50.-
2 membri a famiglia	Fr. 70.-

\* L'adesione all'Associazione è prevista per tutti i genitori attivi e dà diritto a 1 o 2 voti in assemblea.

### 1.3 MATERIALE SCOLASTICO ANNUO

Asilo*	Fr. 70.-
Dalla I alla VI classe (esclusi gli strumenti musicali)	Fr. 200.-
Dalla VII alla IX classe (libri esclusi)	Fr. 220.-
Dalla X classe, libri esclusi	Fr. 280.-

\*Contributo richiesto per ogni bambino che frequenta l'asilo a titolo facoltativo secondo il concordato HARMOS (bambini che non hanno compiuto i 4 anni prima del 31 Luglio).

Per gli allievi della scuola dell'obbligo (dai 4 anni alla IX) domiciliati in Ticino riceviamo il contributo dal Cantone.

Al di fuori della scuola dell'obbligo anche i domiciliati in Ticino devono versare il contributo per il materiale scolastico.

### 1.4 PASTI MENSA

L'iscrizione alla mensa va fatta all'inizio dell'anno assieme all'iscrizione. Eventuali modifiche vanno comunicate per iscritto all'inizio di ogni mese per il mese successivo scrivendo a [mensa@scuolasteiner.ch](mailto:mensa@scuolasteiner.ch).

	1 figlio	2 figli	3 figli	4 figli
1 x settimana	Fr. 25.-	Fr. 50.-	Fr. 75.-	Fr. 100.-
2 x settimana	Fr. 50.-	Fr. 100.-	Fr. 150.-	Fr. 200.-
3 x settimana	Fr. 75.-	Fr. 150.-	Fr. 225.-	Fr. 300.-
4 x settimana	Fr. 100.-	Fr. 200.-	Fr. 300.-	Fr. 400.-

Il servizio viene erogato lungo tutto il calendario scolastico e il costo globale viene ripartito sui dieci mesi. Gli allievi in prima elementare pagano da gennaio a giugno (sei mesi).

Per chi non è iscritto al servizio mensa e vuole usufruire del servizio in maniera occasionale è data la possibilità di acquistare dei buoni pasto al costo di Fr. 8.- ciascuno. Il servizio va annunciato e pagato anticipatamente in segreteria entro le ore 10.00 del giorno stesso.

È possibile richiedere per iscritto all'indirizzo [mensa@scuolasteiner.ch](mailto:mensa@scuolasteiner.ch) il rimborso dei pasti non consumati, per l'importo di Fr. 5.- ciascuno, nei seguenti casi:

- uscite scolastiche e altri impegni di classe, se comunicate almeno una settimana prima dai rappresentanti di classe; in questo caso i rimborsi vanno nella cassa di classe.
- malattia, se corredata da un certificato medico. In questo caso il rimborso va calcolato dal giorno seguente alla data indicata sul certificato purché consegnata tempestivamente. La richiesta va fatta a posteriori e per iscritto, sulla base del numero di giorni d'assenza effettivi. Il rimborso è possibile solo se si è in regola e puntuali con il pagamento nei confronti della scuola.

### 1.5 GRUPPO GIOCHI ASILO | CUSTODIA, classi I e II | DOPOSCUOLA, classi I/II/III

GRUPPO GIOCHI ASILO (per nove mesi)				
QUOTA <i>Pranzo compreso</i>	1 giorno	2 giorni	3 giorni	4 giorni (no mercoledì)
12.00-13.15	Fr. 60.-	Fr. 90.-	Fr. 120.-	Fr. 150.-
12.00-15.15	Fr. 90.-	Fr. 155.-	Fr. 195.-	Fr. 225.-
12.00-17.30	Fr. 150.-	Fr. 245.-	Fr. 315.-	Fr. 375.-

L'iscrizione al Gruppo Giochi Asilo va concordata con la maestra d'asilo e l'educatrice responsabile del gruppo giochi.

<b>CUSTODIA, classi I e II (per nove mesi)</b>	
<b>martedì e giovedì 12.00-15.15</b> (solo I classe, fino a Natale)	Fr. 50.- (solo costo pranzo)
<b>lunedì oppure venerdì 12.00-15.15</b>	Fr. 90.- (quota comprensiva di pranzo)
<b>lunedì e venerdì 12.00-15.15</b>	Fr. 155.- (quota comprensiva di pranzo)

<b>DOPOSCUOLA, classi I, II e III (per nove mesi)</b>				
<b>QUOTA</b> <i>Pranzo compreso</i>	1 giorno	2 giorni	3 giorni	4 giorni (no mercoledì)
<b>1 FIGLIO</b> 15.15-17.30	Fr. 60.-	Fr. 100.-	Fr. 130.-	Fr. 160.-
<b>2 FIGLI</b> 15.15-17.30	Fr. 100.-	Fr. 150.-	Fr. 200.-	Fr. 250.-

**REGOLE DEL SERVIZIO:** La quota è mensile per il numero dei mesi scelti, per un massimo di nove mesi. Eventuali cambiamenti vanno comunicati all'inizio di ogni mese per il mese successivo (in questo caso il servizio verrà fatturato separatamente). La quota non è frazionabile, le assenze e il pranzo non sono rimborsabili.

**Saltuariamente (per custodia, gruppo giochi e doposcuola):**

1 giorno - 12.00-13.15 - Fr. 15.- | 1 giorno - 12.00-15.15 - Fr. 25.- | 1 giorno - 12.00-17.30 - Fr. 37.- |  
1 giorno - estensione 15.15-17.30 Fr. 15.-.

Per le presenze giornaliere va richiesta conferma disponibilità e il servizio va pagato anticipatamente in segreteria.

## 1.6 DEPOSITO DI GARANZIA

Con la prima iscrizione alla nostra scuola, viene richiesto il versamento di un deposito di garanzia di Fr. 2.000.- che verrà rimborsato al momento della partenza dalla scuola solo se tutti gli impegni finanziari sottoscritti con la scuola saranno onorati. Tale deposito verrà rimborsato al momento dell'uscita della famiglia dalla scuola dietro richiesta scritta. Qualora la richiesta non pervenisse, dopo due anni il deposito verrà considerato donazione.

Per casi speciali che avessero difficoltà a versare anticipatamente l'intera cauzione, rimane obbligatorio il versamento anticipato di Fr. 1.000 ma viene concessa la possibilità di saldare il restante importo entro la fine del mese di dicembre.

## 2. ALTRI IMPEGNI A SOSTEGNO DELLA SCUOLA

### 2.1 MANIFESTAZIONI/ INIZIATIVE

Le manifestazioni sono un momento bello e importante per tutta la comunità della scuola. Oltre ad essere un momento d'incontro e di festa per tutti, nel sistema finanziario delle Scuole Rudolf Steiner, il ricavo delle manifestazioni serve a finanziare la scuola, in particolare l'affitto e le spese generali della struttura. Tutte le famiglie sono tenute a collaborare nell'allestimento delle feste, delle manifestazioni e delle iniziative a favore della scuola, con un numero di turni a famiglia che verrà stabilito dal Gruppo Iniziative. In caso di impedimento, potrà essere richiesto un compenso finanziario il cui importo sarà deciso dal Comitato, non superiore a Fr. 200.- a famiglia.

### 2.2 TURNI MENSA

I turni di aiuto in cucina sono proporzionali al numero di allievi ed alla frequenza con la quale si usufruisce della mensa. Vengono richiesti fino a un massimo di 7 turni annui dalle

8.00 alle 15.30. Per i genitori che non possono svolgere i turni previsti vi è la possibilità di farsi sostituire contro un rimborso pari a Fr. 80.- per turno (7 turni = Fr. 560.-).

#### QUINDI I TURNI RICHIESTI AD OGNI FAMIGLIA SONO I SEGUENTI:

FAMIGLIE I CUI FIGLI CONSUMANO COMPLESSIVAMENTE	A SCUOLA	IN ASILO
<i>1 pasto a settimana tutto l'anno</i>	2 turni o 4 mezzi turni	1 turno o 2 mezzi turni
<i>2 pasti a settimana tutto l'anno</i>	3,5 turni o 7 mezzi turni	2 turni o 4 mezzi turni
<i>3 pasti a settimana tutto l'anno</i>	5 turni o 10 mezzi turni	2,5 turni o 5 mezzi turni
<i>4 pasti a settimana tutto l'anno</i>	7 turni o 14 mezzi turni	3,5 turni o 7 mezzi turni
FAMIGLIE CON FIGLI IN I o in II CLASSE	da settembre a dicembre*	da gennaio a giugno*
<i>1 pasto a settimana</i>	mezzo turno	1 turno o 2 mezzi turni
<i>2 pasti a settimana</i>	1 turno o 2 mezzi turni	2 turni o 4 mezzi turni
<i>3 pasti a settimana</i>	1,5 turno o 3 mezzi turni	2,5 turni o 5 mezzi turni
<i>4 pasti a settimana</i>	2 turni o 4 mezzi turni	3,5 turni o 7 mezzi turni

Alle famiglie con figli sia nella nostra scuola che nella scuola di Locarno, per accordo tra le due scuole, sono richiesti **2 turni forfait o 4 mezzi turni**.

Famiglie con figli in altre classi dovranno aggiungere i turni per la I e II classe **fino a un massimo di 7 turni**.

\* I turni da settembre a dicembre e da gennaio a giugno per I e II classe vanno sommati.

L'orario di ogni turno mensa è: 8.00-15.30. Alcuni preferiscono spezzarlo in due mezzi turni: 8.00-12.00 oppure 12.00-15.30. Sono esentate dai turni le famiglie i cui figli non sono iscritti in mensa.

I calendari dei turni mensa verranno comunicati tempestivamente e concordati con i genitori. Chi non potesse svolgere il proprio turno è tenuto a provvedere allo scambio dello stesso con un altro genitore pur rimanendo responsabile del turno assegnato. In caso di mancato svolgimento (anche parziale) del proprio turno, lo stesso verrà fatturato.

Si richiede la massima puntualità negli orari dei turni. Nello svolgimento dei turni mensa, anche per la salubrità dell'ambiente, si richiede un atteggiamento rispettoso, costruttivo e collaborativo. La scuola si riserva di far pagare i turni svolti malamente o nel mancato rispetto dei principi sopra esposti.

### 2.3. TURNI PULIZIE

I turni per famiglia per l'intero anno scolastico sono 8, chi lo desidera può accorpate due turni nello stesso fine settimana.

I turni si possono svolgere il sabato o la domenica. Gli asili devono essere puliti entro domenica alle ore 16.00.

Per i genitori che non possono svolgere i turni previsti vi è la possibilità di farsi sostituire contro un rimborso pari a Fr. 50.- per turno (8 turni Fr. 400.-). Una famiglia può anche decidere di fare una parte dei turni e pagarne un'altra parte.

Sono esentate dai turni di pulizia unicamente le famiglie con figli solo al nido e/o che hanno anche figli alla scuola di Locarno.

Per accedere alle classi occorre richiedere le chiavi in segreteria. Le chiavi vanno ritirate entro le 15.30 del venerdì. In caso di mancato ritiro entro questo orario la scuola procede alla sostituzione e il turno viene fatturato. Le chiavi vanno poi riconsegnate entro il martedì mattina successivo per permettere la consegna alle famiglie del turno settimanale seguente.

I calendari dei turni pulizie verranno comunicati tempestivamente e concordati con i genitori. Chi non potesse svolgere il proprio turno è tenuto a provvedere allo scambio dello stesso con un altro genitore pur rimanendo responsabile del turno assegnato. In caso di mancato svolgimento (anche parziale) del proprio turno, lo stesso verrà fatturato.

## 2.4. TURNI GIARDINAGGIO

Il parco della scuola è curato dai genitori. Generalmente le giornate di giardinaggio si svolgono il sabato e sono equamente suddivise tra tutte le famiglie della scuola (almeno un turno o due mezzi turni di lavoro all'anno).

L'orario è 9.00-17.00. Si può spezzare in mezzi turni: 9.00-13.00 e 13.00-17.00.

Per i genitori che non possono svolgere i turni previsti vi è la possibilità di farsi sostituire contro un rimborso pari a Fr. 80.- a turno. Una famiglia può anche decidere di fare una parte di turni e pagare l'altra parte.

## 3. CONDIZIONI GENERALI

L'impegno finanziario firmato vale come contratto economico verso la scuola ed ha validità annuale (da inizio settembre fino alla fine di agosto). Esso vincola ogni famiglia al pagamento della cifra totale annua scelta (nel caso di pagamento mensile, anche durante i mesi estivi di chiusura della scuola). A seguito della sottoscrizione dell'impegno finanziario da parte della famiglia, la scuola invia la conferma d'iscrizione.

Per le nuove famiglie, la consegna della conferma d'iscrizione è condizionata dal pagamento del Deposito di Garanzia o di una parte di esso. Senza conferma d'iscrizione l'allievo non può frequentare la scuola. Anche per gli allievi che entrano nel corso dell'anno, va rispettato lo stesso iter prima di poter iniziare la frequenza.

Per le famiglie condivise con Locarno, valgono le disposizioni contenute nell'allegato I.

I pagamenti sono in ogni caso da intendersi anticipati e vanno corrisposti entro il 10 del mese corrente.

### 3.1. INTERRUZIONE DEL CONTRATTO

#### 3.1.1. Da parte delle famiglie

L'uscita di un allievo dalla scuola durante l'anno scolastico in corso va annunciata per iscritto con un preavviso di almeno quattro mesi. In questo caso la famiglia è vincolata al pagamento delle rette fino allo scadere del termine di preavviso (quattro mesi). Le disdette durante l'anno in corso sono ammesse fino alla fine del mese di dicembre per uscite entro e non oltre il 30 aprile. Trascorso tale termine la famiglia è tenuta al pagamento dell'intero contributo annuo.

Se dovesse rendersi necessaria l'uscita di un allievo, senza la possibilità di un preavviso di quattro mesi, la cui gravità o urgenza è riconosciuta dal Collegio dei docenti e dal Comitato, la famiglia è tenuta a pagare interamente il mese in cui cade l'ultimo giorno di frequenza.

#### 3.1.2. Da parte della scuola

La scuola può disdire il contratto con un preavviso di almeno quattro mesi per la fine di un mese. La disdetta, comunicata mediante lettera raccomandata ai genitori, deve essere preceduta da un colloquio nel quale vengono esposti i motivi che possono portare all'interruzione della collaborazione. I contributi pattuiti saranno dovuti fino all'ultimo mese di presenza dell'allievo nella scuola.

#### 3.1.3. Disdetta per motivi gravi

Il contratto può essere disdetto in ogni momento da entrambe le parti per motivi gravi per la fine di ogni mese senza preavviso. Sono considerati motivi gravi: infrazioni di carattere disciplinare, violenze e abusi. La disdetta dovrà essere trasmessa per lettera raccomandata e dovrà contenere la motivazione. I contributi pattuiti saranno dovuti fino all'ultimo mese di presenza dell'allievo nella scuola.

#### 3.1.4. Disdetta per l'anno seguente

All'interno di ogni ciclo si presuppone una continuità. **La disdetta per l'anno seguente va comunicata entro la fine dell'anno scolastico per iscritto con lettera o mail a**

amministrazione@scuolasteiner-lugano.ch. **In caso di mancata disdetta la scuola assume l'iscrizione per l'anno seguente** (termini di interruzione v. paragrafo 3.1.1).

### 3.2. DIFFICOLTÀ NEL PAGAMENTO

In caso di difficoltà nel pagamento della retta e/o per qualsiasi disaccordo, la famiglia deve immediatamente prendere contatto con l'Amministrazione. Ritardi nel pagamento del contributo, **senza alcun preavviso o senza attendibili giustificazioni**, conducono all'avvio della seguente procedura:

1. Se entro il 10 del mese corrente non è ancora stato pagato il contributo viene inviato un richiamo di pagamento.
2. Un secondo e ultimo richiamo viene inviato trascorsi 30 giorni dalla scadenza, dando un termine di pagamento di ulteriori 10 giorni.
3. Una procedura esecutiva con sospensione dell'allievo dalla scuola può partire 60 giorni dopo il termine del pagamento non avvenuto (art. 214 CO). Come conseguenza estrema si giunge, previo accordo con il Collegio dei docenti, all'allontanamento definitivo dell'allievo dalla scuola. Tali sanzioni non esonerano la famiglia dall'obbligo del pagamento di rette arretrate.

### 3.3. COPERTURA DEFICIT

Il contributo finanziario rappresenta un impegno responsabile della famiglia per il sostentamento della scuola. In base all'andamento economico della scuola, può essere eccezionalmente necessaria un'ulteriore partecipazione (conguaglio) alla copertura di un eventuale deficit. Tale conguaglio deve essere approvato dall'Assemblea dell'Associazione. Per l'anno 2020-21 tale importo è stato stabilito in Assemblea pari a Fr. 500.- a famiglia, all'interno dell'approvazione del piano pluriennale di rilancio della scuola.

### 3.4. FONDO AIUTO FAMIGLIE (FAF)

Attraverso il FAF si cerca di garantire l'accesso alla Scuola Rudolf Steiner di Origlio a tutte le famiglie desiderose di offrire questa esperienza ai propri figli, nonostante le difficoltà o limitazioni di carattere finanziario.

Possono fare richiesta d'aiuto al FAF tutte le famiglie della Scuola Rudolf Steiner di Origlio che per motivi finanziari (congiunturali o duraturi) non sono in grado di coprire il contributo minimo.

Le famiglie interessate devono fare richiesta all'amministrazione tramite email a: amministrazione@scuolasteiner-lugano.ch che provvederà a trasmetterlo al FAF.

Il mancato di rispetto degli impegni nei confronti della scuola costituisce motivo di uscita dal Fondo.

### 3.5. ALLIEVI IN ALTRE SCUOLE STEINER

Nel caso di famiglie con allievi sia alla Scuola Rudolf Steiner di Origlio sia in altre scuole steineriane possono applicarsi rette particolari. Ad oggi esiste una convenzione con la scuola di Locarno (v. Allegato 1).

### 3.6. PROTEZIONE DATI

I dati segnalati dalle famiglie sul foglio "Dettagli Famiglie", verranno consegnati ai docenti, ai rappresentanti di classe ed ai vari gruppi (Manifestazioni, Finanze, Gruppo pulizie, Gruppo mensa, ecc.) e non verranno utilizzati per altri scopi. I recapiti telefonici e gli indirizzi postali saranno distribuiti a tutti i genitori nelle liste telefoniche della scuola.

### 3.7. INFORTUNIO E RESPONSABILITÀ CIVILE

L'Associazione Scuola Rudolf Steiner di Origlio non risponde per infortuni o danni provocati dagli allievi. Ogni famiglia deve provvedere ad un'assicurazione privata infortuno e RC.

# MANDATO DI EDUCAZIONE

## ANNO SCOLASTICO 2020/2021

### **Preambolo**

Il Collegio dei docenti è il responsabile pedagogico di una scuola pubblica non statale (a conduzione privata) costituita sulla base della pedagogia di Rudolf Steiner. La scuola è un istituto autorizzato ma non parificato ai sensi degli artt. 80 e seguenti, della Legge Cantonale della Scuola: accoglie bambini senza distinzione di classe, di ideologia e di religione. È profondamente ancorata alla pedagogia di Rudolf Steiner la convinzione che il Collegio si assuma la responsabilità pedagogica direttamente ed esclusivamente nei confronti degli allievi e per essi nei confronti dei loro genitori. Lo stesso Collegio è dunque responsabile della conduzione pedagogica della scuola.

### **1. Incarico ed obiettivo**

I genitori affidano il loro bambino al Collegio che si impegna ad istruirlo ed educarlo (nell'ambito scolastico) secondo la visione dell'uomo e del mondo sviluppata da Rudolf Steiner. I genitori si dichiarano d'accordo con questo obiettivo pedagogico. Il collegio si impegna ad offrire occasioni di approfondimento sulle basi pedagogiche della scuola.

### **2. Frequenza scolastica/anno scolastico**

La frequenza della scuola da parte degli allievi è obbligatoria secondo quanto stabilito dal Concordato per la Scuola (HARMOS). Le assenze vanno sempre notificate e quelle superiori a due giorni devono essere giustificate con certificato medico. Per assenze non dovute a malattia oltre i due giorni è necessario richiedere un'autorizzazione preventiva al docente di classe. La Scuola è tenuta a comunicare ai comuni di domicilio le assenze che superano le due settimane. Fanno parte integrante del calendario scolastico i saggi ed altre manifestazioni (recite, concerti ecc.). Gli impegni vengono comunicati dalla segreteria (e/o dal docente di classe) non appena possibile. Per l'inizio e la fine dell'anno scolastico la scuola segue il calendario previsto dal Dipartimento Educazione Cultura e Sport.

### **3. Collaborazione pedagogica tra genitori e collegio**

Il contatto aperto e attivo tra le parti rinforza la fiducia reciproca ed è indispensabile per lo sviluppo del bambino. Trasparenza e disponibilità al dialogo sono irrinunciabili e spetta ad entrambe le parti (docenti e genitori) dare il proprio contributo. La presenza dei genitori alle riunioni di classe è indispensabile nell'interesse reciproco; la partecipazione alle conferenze e ai seminari in ambito pedagogico è raccomandata. Sono inoltre previsti colloqui individuali secondo le esigenze dei singoli docenti o a richiesta dei genitori.

### **4. Conflitti**

In caso di problemi pedagogici, relazionali o controversie tra le parti, il percorso corretto prevede che ci si rivolga sempre e comunque in prima istanza al docente di riferimento il quale, se necessario, presenterà la problematica al collegio. Se la controversia non si risolve direttamente con il docente il genitore può rivolgersi al Comitato dell'Associazione. Sarà il Comitato a disporre la via della mediazione o a intraprendere il percorso atto a risanare la situazione.

**Nota:** *Con l'espressione "genitori" si intende uno solo o i due genitori detentori dell'autorità parentale o il tutore; con l'espressione "allievo" uno/a o più figli che frequentano la scuola.*

## ALLEGATI

### ALLEGATO 1: Regole per le famiglie condivise

Accordo tra la Scuola Steiner Rivapiana-Locarno e la Associazione Scuola Rudolf Steiner di Origlio per le famiglie “condivise” tra le due scuole per l’anno scolastico 2020/2021 (soggetto a revisione annua). Le famiglie sono tenute a sottoscrivere tutti i vari documenti richiesti dalle due scuole.

#### *Cauzione*

L’Associazione Scuola Rudolf Steiner di Origlio chiede alle nuove famiglie una cauzione di Fr. 2’000.-. Dal 2015/2016 Origlio chiede alle famiglie “condivise” una cauzione di Fr. 1’000.- che la famiglia versa direttamente a Origlio. Una volta che la famiglia finisce il percorso a Locarno, verserà a Origlio la differenza per raggiungere la normale cauzione di Fr. 2’000.-

#### *Tassa d’iscrizione*

Ogni famiglia paga la tassa di iscrizione secondo il regolamento di ogni scuola per il numero di figli in ogni scuola.

#### *Materiale scolastico*

Ogni famiglia paga il materiale scolastico secondo il regolamento di ogni scuola.

#### *Contributo mensile*

L’importo minimo per famiglia (da due figli in su) a Locarno-Rivapiana è pari a Fr. 1’045.- e ad Origlio pari a Fr. 1’100.-. La progressione finanziaria segue il regolamento finanziario di Locarno. Viene applicata la quota familiare più alta tra le due scuole. Ogni scuola riceve la quota relativa al numero di figli che la frequenta.

#### *Copertura deficit*

Le famiglie con figli in entrambe le scuole sono tenute a coprire al massimo l’equivalente all’importo più alto tra le due scuole. Esempio: Locarno ha un deficit di Fr. 100.- e Origlio un deficit pari a Fr. 300.-; la famiglia verserà un importo pari a Fr. 300.-. La suddivisione di questo importo tra le scuole avverrà in base al criterio di proporzionalità in base al deficit complessivo delle due scuole. Esempio: Locarno Fr. 100.- + Origlio Fr. 300 = deficit complessivo Fr. 400.- La famiglia verserà il 25% di Fr. 300.- a Locarno e il 75% di Fr. 300.- a Origlio. Se solo una scuola ha il deficit la famiglia verserà l’importo totale alla scuola che ha il deficit.

#### *Fondo Aiuto Famiglia*

Nel caso una famiglia “condivisa” faccia richiesta di far parte del Fondo Aiuto Famiglia le amministrazioni scolastiche si consulteranno prima di accettare.

#### *Pasti mensa*

Ogni famiglia paga i pasti secondo il regolamento della propria scuola.

#### *Turni mensa*

Dal 2015/2016 alle famiglie “condivise” viene chiesto di fare tutti i turni previsti dalla Scuola di Locarno più 2 turni mensa a Origlio (due turni interi dalle 8.15 alle 15.15 o 4 mezzi turni).

#### *Turni pulizie*

Le famiglie condivise sono esentate dai turni di pulizia di Origlio ma sono gradite disponibilità spontanee.

#### *Turni Giardinaggio*

Le famiglie condivise sono tenute a iscriversi alle giornate di giardinaggio di Origlio seguendo le regole del punto 2.4.

#### *Bazar, evento sportivo, giornate verdi, eccetera*

Le famiglie condivise sono tenute a partecipare agli eventi e manifestazioni proposte dalle due scuole: lo scopo è quello di favorire la socialità e anche quello di raccogliere fondi essenziali alla sopravvivenza delle scuole.

**SPAZIO PER APPUNTI E SCADENZE**

# INDICE

## 1. DETTAGLIO CONTRIBUTI ANNO SCOLASTICO 2020/2021

1.1 Contributi Asilo e Scuola per dodici mesi	pag. 03
1.2 Tassa di iscrizione e tassa sociale	pag. 03
1.3 Materiale scolastico annuo	pag. 04
1.4 Pasti mensa	pag. 04
1.5 Gruppo giochi asilo   Custodia I e II   Doposcuola I, II e III	pag. 04
1.6 Deposito di garanzia	pag. 05

## 2. ALTRI IMPEGNI A SOSTEGNO DELLA SCUOLA

2.1 Manifestazioni/Iniziative	pag. 05
2.2 Turni Mensa	pag. 05
2.3 Turni Pulizie	pag. 06
2.4 Giardinaggio	pag. 07

## 3. CONDIZIONI GENERALI

3.1 Interruzione del contratto	pag. 07
3.2 Difficoltà nel pagamento	pag. 08
3.3 Copertura deficit	pag. 08
3.4 Fondo Aiuto Famiglie	pag. 08
3.5 Allievi in altre scuole Steiner	pag. 08
3.6 Protezione Dati	pag. 08
3.7 Infortunio e Responsabilità Civile	pag. 08

## MANDATO DI EDUCAZIONE

pag. 09

## ALLEGATI

pag. 10

Allegato 1: Regole per le famiglie condivise

